

Plats och tid

Växjösalen, kl. 13:30-16:20.

Beslutande

Ledamöter

Julia Berg (S), ordförande
Björn Kleinhenz (V), 1:e vice ordförande
Anton Olsson (M), 2:e vice ordförande
Tajma Sisic (S)
Dennis Borglin (S)
Ann-Kristin Lindquist (S)
Alexander Soto Runevall (S)
Tina Stuesson (C)
Ingrid Stålne (M)
Mattias Bengtsson (M)
Monica Lindfors (M)
Stanley Källner (KD)
Annika Schilling (L)
Romeo Pettersson (SD)
Erik Lagerlöf (MP)

Övriga närvarande

Ersättare

Eiad Aldroubi (V)
Thomas Nordahl (M), §§ 155-158
Carl-Olof Bengtsson (S)
Domingo Paine Huenupi (S)
Ola Löfquist (S)
Teodor Lindahl (C)
Alexander Bengtsson (M)
Anna Gustbée (M)
Torsten Grundström (M)
Ricardo Chavez (KD)
Ola Sennehed (L)
Ulrika Månsson (SD)

Tjänstepersoner

Anders Elingfors, förvaltningschef
Henrik Ahlin, avdelningschef
Malin Olsson Engelin, enhetschef
Sofie Saläng, förvaltningssekreterare
Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef, §§
155-158
Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, §§ 155-
171
Per-Johan Trulsson, verksamhetsutvecklare, §
158

Övriga

Björn Andersson, Sveriges Lärare, §§ 155-171
Erika Evertsson, Sveriges Lärare, §§ 155-171
Emma Citron, Kommunal, §§ 155-171
Nancy Angelaccio, Kommunal, §§ 155-171

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare	Sofie Saläng
Ordförande	Julia Berg (S)
Justerare	Anton Olsson (M)
Justerade paragrafer	§§ 155-163, 165-172

Ajournering 15:05-15:24

Anmärkning § 164 och § 173 har justerats omedelbart, se separat protokoll.

Förteckning över utbildningsnämndens ärenden

§ 155 Dnr 17286	
Val av justerare	5
§ 156 Dnr 17287	
Fastställande av dagordning.....	6
§ 157 Dnr 222	
Allmänhetens frågestund	7
§ 158 Dnr 2023-00154	
Förvaltningsaktuellt.....	8
§ 159 Dnr 2023-01207	
Redovisning av ordförandes beslut om ekonomisk uppföljning per oktober 2023 med helårsprognos.....	9
§ 160 Dnr 2023-01293	
Regional planering och dimensionering av den gymnasiala utbildningen i Kronobergs län.....	10
§ 161 Dnr 2023-01323	
Övergång från mobila team till skolsociala team.....	12
§ 162 Dnr 2023-01322	
Tilldelning av skolskjutsskola.....	15
§ 163 Dnr 2023-00973	
Medborgarförslag om att utrusta förskolor/skolor med "Lifevac".....	16
§ 165 Dnr 2023-01182	
Revidering av dokumenthanteringsplan.....	17
§ 166 Dnr 2023-01349	
Revidering av delegationsordning, november 2023.....	19
§ 167 Dnr 2023-00706	
Rapportering av budgetuppdrag 2023	20
§ 168 Dnr 2023-01299	
Handlingar för kännedom.....	21
§ 169 Dnr 2023-01343	
Rapportering av delegationsbeslut	22
§ 170 Dnr 26190	
Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare	23
§ 171 Dnr 17288	

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Övriga frågor.....	24
§ 172 Dnr 2023-01312	
Elevärenden	25

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 155

Dnr 17286

Val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden utser Anton Olsson (M) till att justera protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden ska besluta vem som jämte ordförande ska justera protokollet. Justeraren kontrollerar att det står samma sak i protokollet som det som bestämdes på mötet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 156

Dnr 17287

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen enligt kallelsen.

Bakgrund

Dagordningen innehåller vilka ärenden nämnden kommer att besluta om på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kallelse till sammanträdet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 157

Dnr 222

Allmänhetens frågestund

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar i protokollet att ingen fråga ställs från allmänheten vid dagens sammanträde.

Bakgrund

Utbildningsnämnden beslutade i § 3/2023 att nämndens sammanträden under mandatperioden 2023–2026 ska inledas med allmänhetens frågestund. Närvarande allmänhet har då möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda i utbildningsnämnden.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 158

Dnr 2023-00154

Förvaltningsaktuellt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Jessica Jönsson, biträdande verksamhetschef för grundskolan, informerar utbildningsnämnden om uppföljning och utvärdering av vidtagna åtgärder på Centrumskolan efter Skolinspektionens beslut om anmärkning och föreläggande efter tillsyn.

Henrik Ahlin, avdelningschef på förvaltningskontoret, och Per-Johan Trulsson, verksamhetsutvecklare, informerar utbildningsnämnden om ett projekt som pågår för riktade insatser på fyra grundskolor och en gymnasieskola där tre program valts ut. En modell har utvecklats för att kunna göra urval av enheter baserade på analys av deras resultat och förutsättningar för att kunna rikta resurser och att genomföra handlingsplaner för att stärka likvärdigheten. Grundskolorna som är med i projektet är Pär Lagerkvistskolan F-6, Söraby skola F-6, Östregårdskolan F-6 och Elin Wägnerskolan 7-9. För gymnasiet har programmen vård- och omsorgsprogrammet, VVS- och fastighetsprogrammet och teknikprogrammet på Teknikum valts ut att vara med i projektet.

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om följande:

- Status för upphandling av IT-stöd för administration i förskola och skola samt IT-stöd för lärandeprocesser i grund- och gymnasieskola (ITSAL).
- Möte med Serviceintraprenaden (som sköter lokalvården på gymnasieskolorna) om deras kommande nya uppdrag om att sköta lokalvården på vissa förskolor och grundskolor.
- Pågående arbete med lösning på både kort och långsikt vad gäller lokalförsörjningen för anpassad grundskola.

Beslutsunderlag

Bildspel

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 159

Dnr 2023-01207

Redovisning av ordförandes beslut om ekonomisk uppföljning per oktober 2023 med helårsprognos

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar redovisningen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 140/2023 delegerat till ordförande i utbildningsnämnden att besluta om godkännande av ekonomisk uppföljning per oktober 2023 med helårsprognos med anledning av tidsskäl.

Utbildningsnämndens presidium har fått en presentation av den ekonomiska rapporten den 14 november 2023 och därefter har ordförande beslutat att godkänna rapporten. I enlighet med kommunallagens bestämmelser om delegationsbeslut ska beslutet redovisas till utbildningsnämnden på nästkommande sammanträde. Nämnden får därför ta del av rapporten vid dagens sammanträde, den 15 november 2023.

Beslutsunderlag

Daniel Gesovski, förvaltningscontroller, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

I rapporten för ekonomisk uppföljning per oktober 2023 med helårsprognos framgår att efter oktober månad redovisar utbildningsnämnden en negativ budgetavvikelse om ca. -13,5 miljoner kronor (exklusive semesterlöneskuld). Det motsvarar ca 0,6 procent över budget. Verksamheten med störst överskott per oktober är förskolan med ett överskott om 11,7 miljoner kronor. Verksamheterna med störst underskott är grundskolan F-9 inklusive fritidshem med ett underskott om -19 miljoner kronor samt anpassad grundskola med ett underskott om -10 miljoner kronor. Helårsprognosen är -5 miljoner kronor. Förbättrad prognos bygger främst på förändrade prognoser inom förvaltningskontoret och resursfördelningen samt ökat överskott på resurscentrum.

- Bilaga: Ordförandes beslut, daterat den 14 november 2023
- Bilaga: Utbildningsnämndens beslut i § 140/2023

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 160

Dnr 2023-01293

Regional planering och dimensionering av den gymnasiala utbildningen i Kronobergs län

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att gymnasieskolan ska delta i ett regionövergripande samverkansområde och uppdrar åt förvaltningschefen att teckna samverkansavtal.

Bakgrund

Riksdagen har beslutat om en reform för gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen. Den handlar om nya bestämmelser för planering och dimensionering av den gymnasiala utbildningen och den kommunala vuxenutbildningen.

I korthet innebär de nya reglerna att minst tre kommuner måste samverka kring dimensionering av gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning. Kommunerna i Kronoberg har redan idag ett samverkansavtal kring gymnasieutbildning, som medger fritt sök för eleverna.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 92/2023 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att gymnasieskolan ska delta i ett regionövergripande samverkansområde och uppdrar åt förvaltningschefen att teckna samverkansavtal.

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 17 oktober 2023, redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att ett samarbete inom länet resulterar i att de studerande får tillgång till ett varierat utbud av gymnasieutbildningar. Region Kronoberg kommer att tillhandahålla bedömningar av länets kompetensbehov. Efter avtalsskrivning kan samarbetet inom länet fortsätta att utvecklas i linje med de intentioner som ligger bakom reformen.

Beslutet skickas till

För åtgärd
förvaltningschef

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

För kännedom
verksamhetschef gymnasiet

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 161

Dnr 2023-01323

Övergång från mobila team till skolsociala team

Utbildningsnämndens beslut

1. 231231 avslutas strukturen mobila team på samtliga högstadieskolor och gymnasieskolor i Växjö kommun.
2. 240101 införs skolsociala team som en obligatorisk samverkan mellan skolor och socialtjänst på samtliga kommunala högstadieskolor och gymnasieskolor i Växjö kommun.
3. De skolsociala teamens uppstart och arbete kommer styras under TSI- processen.
4. Ansvariga för utvecklingsarbetet av skolsociala team är från utbildningsförvaltningen; verksamhetschef för grundskola och från förvaltningen arbete och välfärd; enhetschef för tidiga insatser.
5. För fristående utövare av högstadieskolor och gymnasieskolor så ska samma form av samverkan erbjudas med socialtjänsten.

Bakgrund

Mobila team

Mobila team är ett gemensamt ägande mellan Utbildningsförvaltningen och förvaltningen för Arbete och välfärd. De mobila teamen har skapat möjligheter till en förstärkt samverkan mellan socialtjänst, fältverksamhet och skolan med syfte att tidigt fånga upp oro kring ungdomar på högstadie- och gymnasieskolor i Växjö.

Idag finns det ca 12 team av mer eller mindre organiserat slag på lika många högstadie- och gymnasieskolor.

Mobila team utgår från en struktur där fältsekreterare, skolsocionom/representant för Öppenvård unga, rektor och personal från skolan möts varje vecka för att gemensamt stämma av nuläget, dela information, samt fördela resurser och insatser mot bakgrund av eventuella händelser.

Såväl utvärderingar som utredningar har påvisat att det funnits utmaningar med mobila team som verksamheten gett uttryck för. Bland annat har det saknats ett gemensamt perspektiv för arbetet och engagemang och legitimiteten har upplevts som varierande. Något som

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

också har kommit till uttryck genom bristande uppslutning kring mötena. Det har därför varit svårt att få till en samverkansstruktur fullt ut.

Som en följd av bristande engagemang och struktur har det även varit svårt att följa upp och utvärdera effekterna av mobila team och vad mobila teamets arbete tillför skolans elever.

Skolsocionomer

Under 2021/2022 införde Arbete och Velfärd i samverkan med utbildningsförvaltningen en ny profession med titel skolsocionom. Skolsocionomen skall i samverkan med Växjö kommuns grundskolor arbeta systemiskt med att stärka elevers närvaro, öka måluppfyllelse och stärka den psykiska hälsan i skolan. Det finns nu totalt 7 skolsocionomer som täcker alla årskurser i grundskolan.

Barnens bästa gäller

Växjö kommun har tillsammans med övriga aktörer som möter barn i Kronobergs län beslutat om ett gemensamt förhållningssätt som bygger på ett teambaserat och tillitsfullt arbetssätt där alla samverkar för Barnens bästa.

Barnens bästa utgår ifrån att huvudansvaret ligger hos en i förväg bestämd trygghetsperson. I skolan är rektor utsedd trygghetsperson till samtliga elever.

Beslutsunderlag

Anders Elingfors, förvaltningschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 93/2023 föreslagit följande:

1. 231231 avslutas strukturen mobila team på samtliga högstadieskolor och gymnasieskolor i Växjö kommun.
2. 240101 införs skolsociala team som en obligatorisk samverkan mellan skolor och socialtjänst på samtliga kommunala högstadieskolor och gymnasieskolor i Växjö kommun.
3. De skolsociala teamens uppstart och arbete kommer styras under TSI- processen.
4. Ansvariga för utvecklingsarbetet av skolsociala team är från utbildningsförvaltningen; verksamhetschef för grundskola och från förvaltningen arbete och välfärd; enhetschef för tidiga insatser.
5. För fristående utövare av högstadieskolor och gymnasieskolor så ska samma form av samverkan erbjudas med socialtjänsten.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 27 oktober 2023, redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att bedömningen är att kommunen har goda förutsättningar att utveckla ett mer systematiskt arbete med fokus mot skolsocialt arbete och stärkt samverkan mellan skolan och socialtjänsten som ersätter strukturen kring mobila team. I den ambitionen är förslaget att samla såväl elevhälsans som socialtjänstens professioner under en än mer tydlig sammanhållen och operativ struktur. Utbildningsförvaltningen och förvaltningen för Arbete och välfärd initierar därmed ett utvecklingsarbete för att skapa och stärka strukturer med inriktning mot skolsociala team. Regeringen har utlyst statsbidrag för att utveckla strukturer kring Skolsociala team och förvaltningarna ämnar ansöka om medel.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Förvaltningschef
Verksamhetschef grundskola
Verksamhetschef resurscentrum

För kännedom
Nämnden för arbete och välfärd

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 162

Dnr 2023-01322

Tilldelning av skolskjutsskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att i skolvalet inför höstterminen 2024 ska skolskjutsskola tilldelas genom att systemstödet Mitt Skolval tilldelar skolskjutsskola enligt principen den skola på vilken kommunen annars skulle ha placerat dem om inga vårdnadshavare gjort några aktiva val.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i § 124/2023, revidering av riktlinjer för skolskjuts, elevresor och inackorderingsstöd, beslutat att utbildningsnämnden ska fastställa skolskjutsområden inför varje års skolval i stället för tilldelning av skolskjutsskola via systemstöd med hänvisning till att det ger bättre kontinuitet i besluten och bättre framförhållning för vårdnadshavare. Skapandet av skolskjutsområden har dock visat sig vara beroende av flera beslut om skolors kapaciteter, renoveringar och tillbyggnationer. Dessa beslut har inte varit fattade i tillräckligt god tid, eller är ännu inte fattade, för att skolskjutsområden som håller över tid ska vara möjliga att skapa inför utbildningsnämndens sammanträde i november. Därför behöver förvaltningen ett beslut om att använda tidigare tillvägagångssätt vid tilldelning av skolskjutsskola ytterligare en gång.

Beslutsunderlag

Henrik Ahlin, avdelningschef, informerar om ärendet vid dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har i § 94/2023 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden beslutar att i skolvalet inför höstterminen 2024 ska skolskjutsskola tilldelas genom att systemstödet Mitt Skolval tilldelar skolskjutsskola enligt principen den skola på vilken kommunen annars skulle ha placerat dem om inga vårdnadshavare gjort några aktiva val.

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 26 oktober 2023, redogjort för ärendet.

Beslutet skickas till

För åtgärd

Förvaltningschef

Avdelningschef förvaltningskontoret

Enhetschef grundskolans administration

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 163

Dnr 2023-00973

Medborgarförslag om att utrusta förskolor/skolor med "Lifevac"

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget.

Bakgrund

Den 14:e augusti 2023 inkommer medborgarförslag om att utrusta kommunens förskolor/skolor med "Lifevac". I förslaget beskrivs Lifevac som "en sugapparat för att hjälpa barn/vuxna som satt i halsen" och man länkar till det säljande företags hemsida. Detta är en så kallad "luftvägsrensare".

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 95/2023 föreslagit följande:
Utbildningsnämnden avslår medborgarförslaget.

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 9 september 2023, redogjort för ärendet. Av skrivelsen framgår att produkten saknar evidens och användandet av dylika produkter avråds av nationella och internationella kunskapsorganisationer.

- Bilaga: Medborgarförslaget

Beslutet skickas till

För kännedom
Förslagsställaren
Kommunstyrelsen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 165

Dnr 2023-01182

Revidering av dokumenthanteringsplan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Bakgrund

Dokumenthanteringsplanen beskriver myndighetens handlingar, både papper och elektronisk information, och hur dessa ska hanteras. Varje myndighet ska enligt Växjö kommuns arkivreglemente upprätta en dokumenthanteringsplan, och planen ska fortlöpande revideras. En dokumenthanteringsplan för utbildningsnämnden antogs 2015-01-07 § 14. Denna har reviderats vid flera tillfällen (se framsida på föreslagen dokumenthanteringsplan).

Dokumenthanteringsplanen styr hur vi hanterar vår information. Där framgår bland annat var information ska förvaras, i vilket format, och om det ska gallras eller bevaras och levereras till kommunarkivet. Det är dokumenthanteringsplanen som styr om upprättade handlingar får gallras eller inte (gallringsbeslut). Står det inte i planen att en handling får gallras så får vi inte slänga eller förstöra handlingen eller uppgifter i handlingen.

Tidigare har varje förvaltning och bolag haft en egen dokumenthanteringsplan, men Växjö kommun arbetar nu med att införa en gemensam verksamhetsbaserad (processororienterad) dokumenthanteringsplan. I takt med framtagandet av denna kommer befintliga dokumenthanteringsplaner helt eller delvis att ersättas. I Växjö kommun finns för närvarande två olika typer av dokumenthanteringsplan: den verksamhetsbaserade dokumenthanteringsplanen och förvaltningarnas/bolagens egna dokumenthanteringsplaner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet har i § 97/2023 föreslagit följande:

Utbildningsnämnden antar den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 17 oktober 2023, redogjort för ärendet och vilka ändringar som föreslås.

- Bilaga: Förslag till revidering av dokumenthanteringsplan

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunledningsförvaltningen, kommunikatör

För kännedom

Kommunarkivet

Arkivansvarig utbildningsförvaltningen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 166

Dnr 2023-01349

Revidering av delegationsordning, november 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar den reviderade delegationsordningen. Förvaltningschef uppdras att vid behov genomföra redaktionella förändringar.

Bakgrund

Utbildningsnämnden upprättade 2015-01-07 en delegationsordning. Denna har reviderats vid flera tillfällen, se framsida på föreslagen delegationsordning. Föreslagna ändringar presenteras i den föreslagna delegationsordningen och är gulmarkerade.

Beslutsunderlag

Förvaltningschefen har i en skrivelse, den 10 november 2023, redogjort för ärendet. Följande revideringar föreslås:

I beslut 4.3 läggs del till om att ej uppvisat intygande från arbetsgivare eller utbildningsanordnare som bekräftar anställning eller studier är grund för uppsägning av placering/plats i förskola eller pedagogisk omsorg i enlighet med utbildningsnämndens riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg. Delegat föreslås fortsatt vara administrativ chef för förskoladministration.

Beslut 7.9 om att ej uppvisat intygande från arbetsgivare eller utbildningsanordnare som bekräftar anställning eller studier är grund för uppsägning av placering/plats i fritidshem, i enlighet med utbildningsnämndens riktlinje för fritidshem, läggs till. Delegat föreslås vara administrativ chef för grundskoladministration.

- Bilaga: Förslag till revidering av delegationsordning

Beslutet skickas till

För åtgärd

Kommunikationsavdelningen, kommunledningsförvaltningen

För kännedom

Berörda delegater

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 167

Dnr 2023-00706

Rapportering av budgetuppdrag 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Lägesbedömning görs av uppdrag som utbildningsnämnden har att genomföra från kommunfullmäktiges budget samt den egna internbudgeten. Bedömningen görs månatligen i systemstödet Stratsys genom att ansvarig chef bedömer uppdraget enligt färgkoder för lägesbedömning, samt beskriver uppdraget kort.

Bedömningen går sedan vidare i styrkedjan till verksamhetschefer/avdelningschef. Enheten Ledningsstöd, uppföljning och analys (LUA) aggregerar bedömningarna som slutligen tas vidare av förvaltningschef till kommunchef. Utbildningsnämnden får den senast gjorda lägesbedömningen till handlingarna vid varje nämnd. Vid årets sista lägesbedömning gör alla ansvariga chefer en slutlig bedömning och beskrivning av respektive uppdrag som helhet. Denna rapport redovisas på årets sista nämnd, och är ett underlag till årsrapporten.

Beslutsunderlag

- Bilaga: Lägesbedömning av budgetuppdrag, per oktober 2023

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 168

Dnr 2023-01299

Handlingar för kännedom

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av redovisning av handlingar för kännedom.

Beslutsunderlag

Sammanställning av handlingar som inkommit/upprättats som är för kännedom till nämnden, november 2023.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 169

Dnr 2023-01343

Rapportering av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar rapporteringen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till utskott, nämndens ordförande och tjänstepersoner enligt utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till och redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Sammanställning av delegationsbeslut, anmälda från 2023-10-16 till 2023-11-12.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 170

Dnr 26190

Information från utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Tajma Sisic (S) och Ingrid Stålne (M) informerar om Växjökonferensen 2024.

Ordförande Julia Berg (S) informerar om möte ordförande och förvaltningschef har haft med representant för huvudmannen för Internationella Engelska skolan.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 171

Dnr 17288

Övriga frågor

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Mattias Bengtsson (M) ställer en fråga om vad utbildningsförvaltningen gör i arbetet mot islamofobi och antisemitism. Anders Elingfors, förvaltningschef, svarar.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 172

Dnr 2023-01312

Elevärenden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen i protokollet.

Bakgrund

Utbildningsnämnden tar del av rektorers anmälan av utredning av kränkande behandling, utredning av elevers frånvaro samt avstängningar av elever.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef har i en skrivelse, den 23 oktober 2023, redogjort för ärendet och lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att det under perioden 16 oktober 2023 till 12 november 2023 har anmälts 159 utredningar om kränkande behandling, 69 utredningar om frånvaro samt 5 avstängningar.

- Bilaga: Statistikrapporter från DF respons gällande kränkande behandling och frånvaro

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande